

УТВЕРЖДЕНО

Президентским советом Ассоциации
«Экспертное сообщество социальных
инициатив»

Протокол № 17 от 27 февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБРАБОТКЕ И ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

**в Ассоциации экспертов и специалистов социальной деятельности
«Экспертное сообщество социальных инициатив»**

Астрахань 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает политику Ассоциации экспертов и специалистов социальной деятельности «Экспертное сообщество социальных инициатив» (далее - Ассоциация) в отношении получения, обработки, хранения и защиты персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 года, Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.2. Политика обработки персональных данных определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных.

1.3. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие решением Президентским советом Ассоциации на основании Устава Ассоциации и является обязательным для исполнения всеми лицами, имеющими доступ к обрабатываемым персональным данным.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

В настоящем положении используются следующие основные понятия и их определения, применяемые в законодательстве в области обработки и защиты персональных данных:

Члены Ассоциации - субъекты предпринимательской деятельности: индивидуальные предприниматели — психотерапевты, психологи-консультанты, клинические психологи, психоаналитики, практические психологи, эксперты в области психотерапевтической и психологической науки и практики, медиаторы, супервизоры и другие специалисты, занятые в сфере психотерапевтической науки; и юридические лица, осуществляющие психотерапевтическую помощь, профессиональное образование и профильные исследования в сфере психотерапевтической науки и практике.

Работники (сотрудники) членов Ассоциации - физические лица, в отношении которых членами Ассоциации заключены трудовые договоры.

Работники (сотрудники) Ассоциации - физические лица, в отношении которых Ассоциацией заключены трудовые и гражданско-правовые договоры.

Члены органов Ассоциации, не являющиеся работниками (сотрудниками) Ассоциации - физические лица, не являющиеся работниками (сотрудниками) Ассоциации, входящие в состав постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и в состав иных органов Ассоциации.

Персональные данные — любая информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Ассоциации, позволяет идентифицировать личность работников (сотрудников) Ассоциации, работников (сотрудников) членов Ассоциации, а также членов органов Ассоциации, не являющихся работниками (сотрудниками) Ассоциации.

Субъект персональных данных - физическое лицо, к которому относятся соответствующие персональные данные.

Обработка персональных данных — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность баз данных, содержащих персональные данные, а также информационных технологий и технических средств, обеспечивающих работу с ними. Информационная система персональных данных реализуется на базе локальной компьютерной сети Ассоциации.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Защита персональных данных — деятельность Ассоциации по обеспечению конфиденциальности персональных данных с помощью локального регулирования порядка их обработки и организационно-технических мер.

Конфиденциальность персональных данных — обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

3. СОСТАВ И ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Персональные данные, сбор и обработку которых осуществляет Ассоциация:

3.1.1. В состав персональных данных работников (сотрудников) Ассоциации входят:

- общие персональные данные (ФИО, пол, сведения о дате и месте рождения, паспортные данные, адрес регистрации, места жительства, ИНН, СНИЛС, номера контактных телефонов, адреса электронной почты);
- сведения об образовании, повышении квалификации, независимой оценке квалификации и иные данные, которые относятся к образованию и профессиональной деятельности физического лица;
- сведения о занимаемой должности и заработной плате;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о социальных льготах;
- содержание трудового договора;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- сведения о наградах;
- сведения о научных званиях;
- иные сведения.

3.1.2. В состав персональных данных членов органов Ассоциации, не являющихся работниками (сотрудниками) Ассоциации, входят:

- ФИО, сведения о дате рождения;
- номера контактных телефонов;
- адреса электронной почты;
- сведения об образовании, повышении квалификации, независимой оценке квалификации и иные данные, которые относятся к образованию и профессиональной деятельности физического лица;
- сведения о месте работы, занимаемой должности, о трудовом и общем стаже;

- сведения о научных званиях;
 - сведения о наградах.
- 3.1.3. В состав персональных данных членов Ассоциации входят:
- ФИО, сведения о дате рождения;
 - номера контактных телефонов;
 - адреса электронной почты;
 - сведения об образовании, повышении квалификации, независимой оценке квалификации и иные данные, которые относятся к образованию и профессиональной деятельности физического лица;
 - сведения о месте работы, занимаемой должности, о трудовом и общем стаже;
 - сведения о научных званиях;
 - сведения о наградах.

3.2. Все персональные данные уполномоченные сотрудники Ассоциации получают непосредственно от субъекта персональных данных, а также юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, с которыми субъекты персональных данных состоят в трудовых отношениях.

3.3. Получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление и уничтожение персональных данных может осуществляться Ассоциацией исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3.4. При получении персональных данных работника Ассоциации должно быть получено его письменное согласие (Приложение № 1). При этом работнику Ассоциации должны быть сообщены цели получения персональных данных, характер подлежащих получению персональных данных, а также разъяснены последствия отказа дать письменное согласие на их получение.

3.5. При получении персональных данных членов органов Ассоциации, не являющихся работниками (сотрудниками) Ассоциации, должно быть получено их письменное согласие (Приложение № 1). При этом данным субъектам персональных данных должны быть сообщены цели получения персональных данных, характер подлежащих получению персональных данных, а также разъяснены последствия отказа дать письменное согласие на их получение.

3.6. При получении персональных данных членов Ассоциации на предмет проверки соответствия членов Ассоциации требованиям законодательства, условиям членства в Ассоциации, указанный субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее, от него должно быть получено письменное согласие (Приложение № 1).

4. ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Обработка персональных данных Ассоциацией заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных.

4.2. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Ассоциация должна принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

4.3. Согласие на обработку персональных данных не требуется в случаях, установленных Законом.

4.4. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на

обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным.

Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в установленной форме (Приложение 1), или любой иной форме, позволяющей подтвердить факт его получения.

4.5. Обработка полученных персональных данных ведется методом смешанной обработки.

4.6. К обработке персональных данных могут иметь доступ только сотрудники Ассоциации, допущенные к работе с персональными данными и подписавшие Обязательство о неразглашении персональных данных субъектов персональных данных (Приложение 2).

4.7. Перечень сотрудников Ассоциации, имеющих доступ к персональным данным, определяется Приказом Генерального директора Ассоциации.

4.8. Персональные данные на бумажных носителях хранятся по месту нахождения Ассоциации.

4.9. Персональные данные членов органов Ассоциации, работников членов Ассоциации в электронном виде хранятся в информационной системе Ассоциации.

4.10. Персональные данные работников Ассоциации в электронном виде хранятся в информационной системе бухгалтерского и налогового учета Ассоциации.

4.11. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, и не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Использование персональных данных осуществляется Ассоциацией исключительно для достижения целей, определенных договором между Работниками и Ассоциацией, во взаимоотношениях между членами Ассоциации и Ассоциацией, а также в отношении членов органов Ассоциации - в целях реализации функций Ассоциации.

5.2. Ассоциация вправе предоставлять или передавать персональные данные субъектов персональных данных третьим лицам только по официальному запросу в следующих случаях:

- если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;
- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;
- для защиты законных прав субъектов персональных данных и Ассоциации.

5.3. При передаче персональных данных субъектов персональных данных Ассоциация должна соблюдать следующие требования:

5.3.1. Предупредить лиц, получающих персональные данные субъектов персональных данных, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

5.3.2. Разрешать доступ к персональным данным субъектов персональных данных только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

5.4. Трансграничная передача персональных данных Ассоциацией не осуществляется.

6. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОТ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ДОСТУПА

6.1. Ассоциация обязана при обработке персональных данных принимать необходимые

организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий, в частности:

- назначить лиц, ответственных за организацию и обеспечение безопасности персональных данных;
- проинструктировать лиц, ведущих обработку персональных данных, с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных, ознакомить их под роспись с данным Положением (Приложение 3);
- установить права доступа к обрабатываемым персональным данным;
- в целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводить периодические проверки условий обработки персональных данных;

6.2. Документы, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, хранятся по месту нахождения Ассоциации, с обеспечением защиты от несанкционированного доступа.

6.3. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается:

- использованием программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным субъектов персональных данных;
- системой паролей и прав доступа. Пароли и права доступа устанавливаются и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным субъектов персональных данных.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Сведения о персональных данных, являются конфиденциальными.

7.2. Ассоциация обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязана не допускать их распространения третьими лицами без согласия субъектов персональных данных, либо наличия иного законного основания.

7.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным, должны быть предупреждены о необходимости режима секретности, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, предусматривать соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, доступа к ним, изменения или распространения.

7.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъектов персональных данных распространяются на все носители информации, как на бумажные, так и на электронные с установлением паролей и прав доступа.

7.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Ассоциация несет ответственность за персональные данные, которые находятся в ее распоряжении, и закрепляет персональную ответственность лиц, осуществляющих обработку персональных данных, за соблюдение установленного режима конфиденциальности.

8.2. Каждое ответственное лицо, получающее для работы документы, содержащие персональные данные субъектов персональных данных, несет единоличную ответственность за сохранность носителя конфиденциальной информации.

8.3. Субъекты персональных данных могут обратиться в Ассоциацию с жалобой на нарушение данного Положения. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления.

8.4. Уполномоченное лицо Ассоциации обязано на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб субъектов персональных данных, а также

содействовать исполнению требований компетентных органов.

9.5 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных субъектов персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с Федеральным законом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение, а также изменения, внесенные в него, решения о признании его утратившим силу, утверждаются Правлением Ассоциации.

9.2. Настоящее Положение, внесение изменений в него, признание его утратившим силу - вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

9.3. В срок не позднее, чем через три рабочих дня со дня принятия настоящего Положение подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

9.4. В случае, если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

В Ассоциацию «Экспертное
сообщество социальных инициатив»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____, адрес регистрации:

паспорт _____, выдан _____ года, название выдавшего органа _____

_____,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку Ассоциацией экспертов и специалистов социальной деятельности «Экспертное сообщество социальных инициатив», 414014, г. Астрахань, ул. Костина, д. 2, , офис 14, ИНН 3025035089, (далее – Ассоциация «Экспертное сообщество социальных инициатив») моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, пол, дату и место рождения, паспортные данные, адреса регистрации по месту жительства и фактического проживания, сведения о смене фамилии/имени/отчестве, СНИЛС, ИНН, контактные телефон(ы), электронный адрес, сведения об образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, независимой оценке квалификации, сведения о занимаемой должности, о воинском учете, о трудовом договоре, о месте работы или учебы членов семьи и родственников, трудовой, научной деятельности, почетных званиях, наградах в целях использования персональных данных Ассоциацией.

Предоставляю Ассоциации «Экспертное сообщество социальных инициатив» право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (изменение), хранение, использование. Ассоциация «Экспертное сообщество социальных инициатив» вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов) Ассоциации «Экспертное сообщество социальных инициатив».

Общедоступными являются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, дата и место рождения, контактные телефон(ы), электронный адрес, сведения об образовании, трудовой, научной, почетных званиях, наградах, относящиеся к субъекту персональных данных.

Ассоциация «Экспертное сообщество социальных инициатив» имеет право имеет право во исполнение своих обязательств на обмен (прием и передачу) моими персональными данными уполномоченными работниками Ассоциации с государственными органами, с использованием электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, при условии, что их прием и обработка будут, осуществляется лицом, обязанным сохранять профессиональную тайну.

Разрешаю принимать, а также хранить и обрабатывать, систематизировать, уточнять (изменять), использовать мои персональные данные в течение периода хранения документов Ассоциации «Экспертное сообщество социальных инициатив» не менее чем срок хранения документов, установленных действующим законодательством по архиву.

Содержащее в данном заявлении согласие действует со дня подписания настоящего заявления до дня отзыва указанного согласия, которое может быть совершено путем направления письменного заявления в адрес Ассоциация «Экспертное сообщество социальных инициатив». Отзыв начинает действовать с момента его получения Ассоциацией «Экспертное сообщество социальных инициатив» и обратной силы не имеет.

Подписывая настоящее заявление, я также заверяю, что сведения, изложенные в данном заявлении, а также прилагаемые к нему документы являются достоверными.

Контактный телефон(ы) и почтовый адрес

Дата подписания заявления: « ____ » _____ года

(личная подпись заявителя) (фамилия, имя, отчество прописью)

Обязательство о неразглашении персональных данных

Я, _____

(Фамилия Имя Отчество)

(наименование должности и подразделения)

обязуюсь не разглашать персональные данные работников Ассоциации «Экспертное сообщество социальных инициатив», членов Ассоциации «Экспертное сообщество социальных инициатив», членов постоянно действующего коллегиального органа управления и членов иных органов Ассоциации «Экспертное сообщество социальных инициатив», ставшие мне известными в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

Об ответственности за разглашение персональных данных работников предупрежден(а)

(Фамилия, инициалы, наименование должности работника, который ознакомлен с текстом Положения) (подпись)

Дата : _____

